

**Тернопільська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 3
з поглибленим вивченням іноземних мов
Тернопільської міської ради Тернопільської області**

вул. Грушевського, 3, м. Тернопіль, 46001, тел. 52-13-17, 52-68-50, 52-38-92,
e-mail: centrschool3@ukr.net Код ЄДРПОУ 14040173

ПРОТОКОЛ № 01

**загальних зборів (конференції)
педагогічного колективу Тернопільської спеціалізованої
школи І-ІІІ ст. № 3 з поглибленим вивченням іноземних мов
батьківських комітетів, Ради школи, громадськості**

27.08.2021

актовий зал

Голова зборів – Марія Дутчак

Секретар – Вероніка Сагайдак

ПРИСУТНІ: 71 ос.

представники педагогічного колективу школи – 35 осіб;

батьківської громадськості - 35 осіб;

представник управління освіти і науки Тернопільської міської ради – 1 особа.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про вибори секретаря та лічильної комісії загальних зборів (конференції) колективу школи.
2. Звіт директора школи за 2020-2021 н.р.

**(Доповідає директор школи
Р.В. Петрокушин)**

І. СЛУХАЛИ:

Єгорову Н.С., голову профспілки Тернопільської спеціалізованої школи І-ІІІ ст. № 3 з поглибленим вивченням іноземних мов, про вибори секретаря та членів лічильної комісії загальних зборів (конференції) колективу школи. Наталя Євгенівна запропонувала обрати лічильну комісію у такому складі:

Коваль О.І., Базюк О.Я. Секретарем загальних зборів голова профспілки запропонувала обрати Сагайдак В.З.

УХВАЛИЛИ:

1. Обрати лічильну комісію у такому складі: Коваль О.І. , Базюк О.Я.
2. Обрати секретарем зборів Сагайдак В.З.

II. СЛУХАЛИ:

Директора школи Петрокушин Р.В., яка проінформувала присутніх про підсумки діяльності педагогічного та учнівського колективів у 2020-2021 н.р.

Звіт керівника охопив основні напрямки діяльності закладу, а саме:

1. Організація освітнього процесу.
2. Зміст освіти.
3. Кадрове забезпечення.
4. Атестація й підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
5. Науково-методична робота в школі.
6. Міжнародна співпраця.
7. Виховна та позакласна робота.
8. Робота шкільної бібліотеки.
9. Робота соціально-психологічної служби.
10. Організація харчування учнів.
11. Управління закладом, керівництво і контроль.
12. Охорона праці й пожежна безпека.
13. Фінансово-господарська діяльність

Особливу увагу було приділено питанню змісту освіти. Директор повідомила, за якими програмами та навчальними планами здійснювався освітній процес. Також Руслана Володимирівна проаналізувала результати навчальних досягнень учнів, провела аналіз моніторингових досліджень, підбила підсумки роботи з обдарованими школярами та проаналізувала їхню участь у предметних олімпіадах і конкурсах.

Під час аналізу методичної роботи в закладі, результатів атестації та підвищення кваліфікації вчителів директор школи вказала на досягнення й визначила пріоритетні завдання на наступний навчальний рік.

Зважаючи на профіль школи, важлива роль у закладі відведена питанню міжнародної співпраці. Петрокушин Р.В. повідомила присутніх про проведену роботу в цьому напрямку та окреслила завдання на наступний навчальний рік.

Керівник закладу значну увагу відвела аналізу виховної роботи з учнями. Зокрема, Руслана Володимирівна зупинилася на питаннях створенню ситуації успіху для кожної дитини; формуванню в учнів основ художньо-естетичної культури та організації дозвілля; формуванню правової культури, національної свідомості, патріотизму; формуванню в учнів екологічної культури; задоволення потреб учнів у професійному самовизначенні; активізації роботи учнівського самоврядування.

Директор школи відзначила позитивні зміни в організації роботи шкільної їдальні й організації харчування учнів.

Руслана Володимирівна довела до відома учасників конференції результати діяльності внутрішньої системи забезпечення якості освіти, проаналізувала роботу педагогічної ради та ради школи протягом навчального року.

Важливим, зазначила директор школи, залишається питання охорони праці в закладі та дотримання норм протипожежної безпеки в закладі та забезпечення необхідним інвентарем. З цією метою було здійснено заміну пожежних кранів та електрощитків. Крім того, придбали пожежний інвентар, провели перевірку та випробування пожежних рукавів, перезарядку вогнегасників, здійснили вогнебіозахист дерев'яних конструкцій школи (даху). Але разом із тим, зазначила Руслана Володимирівна, у школі ще не встановлено систему пожежної сигналізації та систему оповіщення, а тому адміністрація закладу звернулася до засновника з відповідним листом-проханням.

На завершення керівник закладу проаналізувала фінансово-господарську діяльність школи й проведені заходи з розвитку матеріально-технічної бази закладу.

Директор школи довела до відома присутніх інформацію про обсяг проведених у школі ремонтних робіт та якість їх виконання. Зокрема, Руслана Володимирівна повідомила про завершення виконання ремонтних робіт в приміщенні харчоблоку шкільної їдальні. Було проведено заміну електропроводки, часткову заміну водо-каналізаційної системи, здійснено сантехнічні роботи, встановлено нову систему вентиляції та рекуператори в зал їдальні, встановлено нову сучасну електропобутову техніку та сучасні меблі в приміщенні харчоблоку їдальні.

Директор школи зауважила, що справжнім викликом для освіти стало дистанційне навчання. Для забезпечення якості такого навчання в більшості навчальних кабінетів для учнів 5-11 класів встановлено відеокамери, поповнено базу технічних засобів навчання.

Петрокушин Р.В. також повідомила про те, що в реорганізованій шкільній бібліотеці встановлена нова інтерактивна дошка, відеокамера й мікрофон. Це дасть змогу проводити в приміщенні бібліотеки інтерактивні заходи, тематичні уроки, відеоконференції. Така можливість особливо актуальна зараз, у час пандемії, коли для підтримки міжнародних зв'язків з школами –партнерами ми проводимо відеозустрічі.

Кімната школяра, ремонт якої був проведений минулого року, поповнилася новими меблями. Так, у цьому приміщенні встановлено модульні столи й стільці, вмонтовано екран проєктора, комп'ютер (моноблок), встановлено жалюзі.

У комп'ютерному кабінеті (кабінет 35) встановлено сучасний кондиціонер.

Також керівник закладу зазначила, що відповідно до нової нормативної бази в школі облаштовано приміщення для архіву.

Завдяки ініціативі Тернопільської міської ради та участі школи в проєкті «Шкільний громадський бюджет-2022» у закладі вдалося реалізувати мрію учнів – лаунж-зону з переносним кінотеатром. Зокрема, за кошти засновника

було придбано безкаркасні крісла (30 штук), проєктор та мультимедійні колонки.

Для ефективного проведення уроків фізкультури та позаурочних спортивних заходів у спортивному залі школи було здійснено повну заміну системи освітлення (встановлено 10 прожекторів) та оновлено спортивний інвентар(футбольний м'яч, набір для шкільного бадмінтону).

Директор школи висловила вдячність усім батькам за сприяння у створенні комфортних умов для навчання й відпочинку учасників освітнього процесу в закладі. Зокрема, Руслана Володимирівна подякувала Матлі Андрію Михайловичу за допомогу в проведенні ремонтних робіт у харчоблоці їдальні, Безушкові Володимирі Миколайовичу за допомогу в проведенні ремонтних робіт у прибудові першого поверху та в учительській кімнаті. Не було байдужих батьків у жодному класі, усі долучилися до проведення косметичних ремонтів у класних кімнатах, у багатьох класах за добровільні благодійні кошти було придбано необхідні предмети меблів. Директор школи ще раз наголосила на тому, що надання благодійної допомоги в закладі відбувається суто на добровільних засадах, факти надання такої допомоги підтверджуються відповідними документами, меблі та інші речі ставляться на баланс школи.

Керівник закладу зазначила, що річний план роботи школи виконано повністю. (Повний текст звіту директора розміщений на сайті школи).

ВИСТУПИЛИ:

Дутчак М.М., голова шкільної ради, відзначила, що Петрокушин Р.В. як директор школи користується повагою серед працівників школи, учнів, батьків. Колектив під її керівництвом працює стабільно, злагоджено, виконуючи основні завдання школи. Руслана Володимирівна створює всі умови для підвищення якості освітніх послуг, які заклад надає сьогодні. Голова ради школи запропонувала визнати роботу Петрокушин Р.В. задовільною.

Голова зборів Дутчак М.М. запропонувала взяти участь у відкритому голосуванні щодо оцінки роботи директора школи Петрокушин Р.В. впродовж 2020-2021 н.р.

РЕЗУЛЬТАТИ ВІДКРИТОГО ГОЛОСУВАННЯ:

«задовільно» – 71 голос;

«незадовільно» - 0 голосів.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу директора Тернопільської спеціалізованої школи І-ІІІ ст. № 3 з поглибленим вивченням іноземних мов – задовільною.
2. Рішення загальних зборів довести до відома управління освіти і науки Тернопільської міської ради у п'ятиденний строк з дня їх проведення.
3. Розмістити звіт директора школи про свою діяльність за підсумками 2020/2021 навчального року на сайті навчального закладу у триденний строк з дня їх проведення.

**ГОЛОВА ЗАГАЛЬНИХ
ЗБОРІВ КОНФЕРЕНЦІЇ**

(підпис)

Марія ДУТЧАК

СЕКРЕТАР

(підпис)

Вероніка САГАЙДАК