

Затверджую

Директор школи
_____ Р.В.Петрокушин

Погоджую

Начальник управління освіти і науки
Тернопільської міської ради
_____ О.П.Похиляк

П р а в и л а
конкурсного приймання учнів
у 5-11 класи

**Тернопільської спеціалізованої
школи І-ІІІ ступенів № 3
з поглибленим вивченням іноземних мов
Тернопільської міської ради Тернопільської області**

(обговорено і схвалено
на засіданні педагогічної ради
22.03.2019 року, протокол №16
та ради школи 26 лютого 2019 року, протокол №1)

1. Загальні положення

1.1 Приймання учнів до 5-11-х класів Тернопільської спеціалізованої школи I-III ступенів № 3 з поглибленим вивченням іноземних мов здійснюється на конкурсній основі.

1.2 Правила конкурсного приймання розроблені відповідно до пунктів 2 - 16 глави 4 розділу II Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 року № 367, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 05.05.2018 року за №564/32016 та на підставі Статуту школи.

1.3. У конкурсному відборі, який здійснюється за наявності вільних місць, можуть брати участь діти незалежно від місця проживання.

1.4. Конкурсні випробування здійснюються на безоплатній основі.

2. Організація конкурсу

2.1 Зарахування до 5-9-х класів школи відбувається після видання наказу про переведення до них учнів 4-8-х класів, які не виявили намір припинити навчання у школі. На вільні місця (у разі їх наявності) діти зараховуються у такому порядку:

- до початку навчального року – діти, які мають право на першочергове зарахування;

- впродовж навчального року – у порядку надходження заяв про зарахування.

Заяви подаються до 31 травня включно.

У разі, якщо кількість поданих станом на 31 травня заяв перевищує загальну кількість місць у 5-9-х класах, до 01 червня включно школа оприлюднює оголошення про проведення конкурсного відбору, що організовується і проводиться відповідно до пунктів 2-16 глави 4 розділу II

Порядку. Конкурс має бути проведений і наказ про зарахування виданий до 15 червня включно.

Після 15 червня зарахування на вільні місця (за умови їх наявності) відбувається за результатами конкурсного відбору, що проводиться відповідно до пунктів 2-16 глави 4 розділу II Порядку.

2.2 Зарахування до 10-11-х класів відбувається після видання наказу про переведення до них учнів 9-10-х класів, які не виявили намір припинити навчання у школі і не були відраховані або переведені до іншого закладу освіти відповідно до Порядку. На вільні місця (у разі їх наявності) діти зараховуються шляхом конкурсу.

Для зарахування до 10-11-х класів заяви подаються до 15 червня включно. Зарахування відбувається шляхом конкурсу відповідно до пунктів 2-16 глави 4 розділу II Порядку.

2.3 Інформація про кількість зарахованих учнів та наявність вільних місць оприлюднюється відповідно до пункту 7 розділу I Порядку.

2.4 Конкурс не проводиться у випадку, якщо кількість поданих заяв про зарахування станом на 15 червня не перевищує загальної кількості місць у класах з урахуванням нормативу наповнюваності класів, визначеного Законом України «Про загальну середню освіту».

Наказ про зарахування видається впродовж одного робочого дня, після якого зарахування відбувається на вільні місця у порядку надходження заяв.

2.5 Рішення про проведення конкурсу має бути оприлюднене не пізніше наступного робочого дня після його прийняття та містити інформацію про дату, місце і час проведення вступних випробувань.

Конкурс має бути завершений впродовж двох тижнів з дня його оголошення (з врахуванням часу для подання апеляційних скарг відповідно до Порядку). Наказ про зарахування видається не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів конкурсу або прийняття відповідного рішення апеляційною комісією.

2.6 До початку та впродовж навчального року можуть бути проведені додаткові вступні випробування для зарахування на вільні місця (за умови їх наявності) у 5-11-і класи, що проводяться на загальних засадах (у тому ж порядку і за аналогічними завданнями, що і основні вступні випробування).

Наказ про зарахування видається не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів конкурсу або прийняття відповідного рішення апеляційною комісією.

2.7 Правила приймання до школи та конкурсні завдання для вступних випробувань схвалюються педагогічною радою школи та затверджуються директором.

Правила приймання та зразки конкурсних завдань для вступних випробувань мають бути оприлюднені на веб-сайті не менше ніж за два місяці до початку проведення конкурсних випробувань.

2.8 Конкурс є публічним заходом і має відбуватися з дотриманням принципів академічної доброчесності, прозорості, відкритості, справедливості, чесності, об'єктивності, рівності та неупередженості.

3. Проведення конкурсу

3.1 Для проведення конкурсних випробувань у школі створюється конкурсна комісія, склад якої затверджується наказом директора. До складу цієї комісії входить практичний психолог. Головою конкурсної комісії є директор школи або його заступник.

3.2. Чисельність конкурсної комісії для проведення конкурсного випробування для учнів 5-11-х класів до спеціалізованої школи складає три особи. Конкурсне випробування не повинно тривати більше 30 хвилин.

3.3. Конкурсні випробування проводяться з англійської мови у терміни, визначені дирекцією школи, в усній формі (співбесіда) з учнями 4-8-х класів та у письмовій формі (тестові завдання) для учнів 9-10-х класів.

3.4. Завдання повинні відповідати навчальним програмам з англійської мови відповідного класу і бути спрямовані виключно на перевірку результатів навчання, визначених державними стандартами початкової та базової середньої освіти.

3.5 Результати усного випробування оголошуються в той самий день, письмового – не пізніше ніж через три робочих дні після його проведення.

Учні, які брали участь у конкурсі, зараховуються до школи згідно з отриманими результатами конкурсних випробувань.

Списки учасників конкурсу із виставленими балами оприлюднюються у приміщенні школи.

3.6 Письмові роботи учасників конкурсу та аркуші із записами, зробленими вступниками під час підготовки до усного випробування, а також результати конкурсних випробувань, оформлені у вигляді протоколів відповідної комісії, зберігаються у школі не менше одного року.

3.7 Забороняється вимагати від учнів характеристики з попереднього місця навчання, довідки з місця роботи батьків та інші документи, не передбачені Порядком.

3.8 Вступні випробування для усіх вступників відбуваються в один день.

3.9 Учасник конкурсу (чи один із батьків), який не згоден з рішенням конкурсної комісії, може звернутися з апеляційною скаргою до управління освіти та науки Тернопільської міської ради протягом двох робочих днів після оголошення результатів конкурсу.

Апеляційна комісія зобов'язана розглянути апеляційну скаргу впродовж трьох робочих днів з дня її надходження та ухвалити обґрунтоване рішення. До складу апеляційної комісії не можуть входити працівники школи. Проведення будь-яких додаткових конкурсних випробувань дитини під час розгляду апеляційної скарги забороняється.

3.10 Апеляційна комісія має право:

- 1) залишити рішення конкурсної комісії без змін;
- 2) змінити чи анулювати результати оцінювання учасника;
- 3) визнати результати конкурсу недійсними.

У випадку визнання результатів конкурсу недійсними управління освіти та науки зобов'язане організувати конкурс повторно.

3.11 Переможці конкурсу зараховуються до школи після надання оригіналу документа про освіту та інших, визначених Порядком, документів упродовж 5 робочих днів після оголошення результатів конкурсу, але не пізніше 31 серпня.

4. Порядок зарахування

4.1 Учні, які пройшли конкурс, зараховуються до школи наказом директора на підставі рішення конкурсної комісії упродовж 5 робочих днів після оголошення результатів конкурсу, але не пізніше 31 серпня.

4.2 Для зарахування учнів у школу подаються такі документи:

- заява;
- копія свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу здобувача освіти (під час подання копії пред'являється оригінал відповідного документа);
- оригінал або копія медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086-1/о «Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16 серпня 2010 року № 682, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 вересня 2010 року за № 794/18089;
- оригінал або копія відповідного документа про освіту.

5. Контроль за проведенням конкурсу

5.1 Директор школи забезпечує організацію та проведення конкурсу з дотриманням вимог Правил конкурсного приймання.